

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 7/08/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;

VISTO il D.L.gs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO la Legge 6/11/2012, n. 190, in materia di “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.L.gs. 15/06/2015, n. 81 in materia di “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183;

VISTO il progetto prot.n° 2029 del 16.03.2018 del Responsabile del Laboratorio di Chimica dott. Fabio Talarico;

CONSIDERATA la professionalità richiesta per la realizzazione del progetto di cui sopra in termini di competenze necessarie;

ACCERTATA che la copertura finanziaria della relativa spesa è garantita dal Capitolo 2040 A.F.2018

VISTO l’art. 36 del D.L.gs. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del D.L. 101/2013, dispone che: “le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato”

D E C R E T A

Art.1 Procedura di selezione

E’ indetta la procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di un progetto di ricerca sperimentale da svolgersi presso il Laboratorio di Chimica dell’Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro.

L’incarico avrà una 12 mesi, rinnovabili di altri 12 mesi.

Art.2 Descrizione del servizio e oggetto dell’incarico

Il progetto di ricerca è finalizzato a sviluppare e ottimizzare le procedure analitiche in uso presso il laboratorio di Chimica dell’ISCR, indirizzate allo studio e alla caratterizzazione dei materiali costitutivi, di degrado e di intervento dei Beni Culturali.

Per la realizzazione del progetto dovranno essere svolte le seguenti attività applicate allo studio delle opere d'arte, utilizzando, ottimizzando e implementando i *software* di gestione delle strumentazioni elencate di seguito:

- Analisi SEM-EDS
- Analisi FTIR
- Analisi Raman
- Analisi DSC e TGA
- Applicazione di tecniche colorimetriche alle opere d'arte
- Analisi in microscopia ottica

.Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti personali

- o Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- o Godimento dei diritti civili e politici;
- o La perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- o Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale.

Requisiti professionali

- o classe di Laurea Magistrale LM-54:
 - o Laurea Magistrale in Scienze Chimiche per la Conservazione e il Restauro
 - o Laurea Magistrale in Chimica
 - o Laurea Magistrale in Chimica Analitica
- o Ottima conoscenza (documentata) della lingua inglese scritta e parlata.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art.4 Domanda di partecipazione alla procedura di selezione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà, pena l'esclusione, essere presentata entro e non oltre le **ore 12.00 di lunedì 9 aprile 2018** inviando la domanda di partecipazione (Allegato A) via PEC al seguente indirizzo: mbac-is-cr@mailcert.beniculturali.it.

- La domanda di partecipazione comprende:

- La domanda di ammissione, che dovrà essere compilata in tutte le sue parti e in particolare contenente:
 - i dati anagrafici completi del candidato;
 - il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e l'indirizzo e-mail.
- Il curriculum vitae, comprensivo della documentazione richiesta che dovrà essere caricato e inviato in formato "pdf" esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: mbac-is-cr@mailcert.beniculturali.it.
- I titoli e le eventuali pubblicazioni che dovranno essere inseriti come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o caricati e inviati in formato "pdf" come copia conforme esclusivamente tramite PEC. I titoli, laddove descritti nel curriculum o nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovranno essere debitamente documentati (periodo di riferimento, ente/società presso il quale l'attività è stata svolta, descrizione dell'attività, ecc.).
- La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in formato "pdf" che attesterà:
 - la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum;
 - la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni.

L'Istituto potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

- Presentazione della domanda

Non verranno presi in considerazione: curriculum, titoli, pubblicazioni e ogni altro documento che perverrà a questo Istituto su supporto cartaceo o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

- Termine di presentazione della domanda e relativa documentazione allegata

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è previsto **alle ore 12.00 di lunedì 9 aprile 2018**.

- Variazione di domicilio o indirizzo email successivo alla presentazione della domanda

Ogni eventuale variazione del domicilio o dell'indirizzo di email indicati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata all'Istituto. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda.

- Candidati stranieri

I candidati stranieri dovranno presentare domanda secondo le modalità e i termini indicati al presente articolo. Nella domanda dovrà essere indicato anche l'eventuale recapito eletto in Italia ai fini della selezione e dell'indirizzo e-mail. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata via PEC.

Per la presentazione dei titoli, dei documenti i candidati dovranno osservare le stesse prescrizioni indicate al presente articolo.

I cittadini stranieri extracomunitari osserveranno per la presentazione dei titoli, dei documenti le prescrizioni di cui al presente articolo con la precisazione che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/00, i candidati stranieri extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00) e di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. Al di fuori di tali casi, i candidati stranieri extracomunitari autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le succitate dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. I candidati stranieri extracomunitari che non possono utilizzare le suddette dichiarazioni dovranno al momento della discussione esibire gli originali della documentazione di riferimento.

- Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Gare e Contratti dell'ISCR (n. telefono: 0667236433 e_mail: paola.chieffo@beniculturali.it)

Art.5 Esclusione dalla procedura di selezione

L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta con decreto motivato del Direttore e notificata all'interessato.

Art.6 Rinuncia del candidato alla procedura

L'eventuale rinuncia del candidato alla procedura di selezione dovrà essere inviata, via PEC all'indirizzo: mbac-is-cr@mailcert.beniculturali.it allegando fotocopia di un valido documento di identità.

Art.7 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è l'arch. Gisella Capponi, Direttore dell'Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro - ISCR.

Art. 8 Commissioni giudicatrici

- Costituzione e nomina

La Commissione giudicatrice sarà composta da 3 membri e sarà nominata con decreto del Direttore e pubblicata sul sito dell'ISCR.

- Ricusioni

Le eventuali istanze di ricazione, indirizzate al Direttore via PEC all'indirizzo: mbac-is-cr@mailcert.beniculturali.it, saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Direttore.

- Conclusione dei lavori

La Commissione deve concludere i suoi lavori entro tre mesi dalla data di pubblicazione del Decreto Dirigenziale di nomina. Il Direttore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi dopo la proroga, il Direttore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti.

Art.9 Modalità di selezione

La procedura di selezione si svolgerà con la seguente modalità:

- Valutazione preliminare dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum, secondo i criteri e i parametri di seguito riportati;
- ammissione alla discussione pubblica dei candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
- discussione sui titoli e sulle pubblicazioni Nel corso della discussione sarà comunque accertata la conoscenza della lingua inglese. Il candidato dovrà essere munito di un valido documento di riconoscimento;
- attribuzione, a seguito della discussione, di un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi e che hanno espletato la stessa discussione.

Art.10 Lavori della Commissione

La Commissione Giudicatrice procederà all'attribuzione del punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione pubblica, secondo quanto di seguito riportato

- Valutazione del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni:

- Valutazione preliminare: essa dovrà completarsi con un motivato giudizio analitico collegiale, in cui si comparano il curriculum, i titoli e le eventuali pubblicazioni e conseguentemente si identificano i candidati ammessi alla successiva discussione.
- Discussione, da parte dei candidati, dei titoli e delle eventuali pubblicazioni;
- Attribuzione, successivamente alla discussione, di un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione. I risultati della suddetta valutazione sono pubblicizzati sul sito dell'ISCR.

- Conclusione dei lavori

Al termine dei lavori la Commissione, per ciascun candidato, sulla base della valutazione effettuata e dei punteggi conseguentemente attribuiti ai sensi dell'art. 12, redige un verbale in cui sono riportati

i punteggi assegnati dalla Commissione ai singoli candidati che hanno portato a termine la selezione. In base ad essi, previa deliberazione assunta a maggioranza dei componenti la Commissione individua il candidato maggiormente qualificato. La Commissione, conclusi i lavori, consegna al Direttore i relativi atti.

Art.11 Criteri e parametri generali per la valutazione preliminare

- Modalità per la valutazione del Curriculum e dei titoli

La Commissione giudicatrice effettua la valutazione preliminare del curriculum e dei seguenti titoli debitamente documentati:

- laurea magistrale o titolo equipollente, conseguito in Italia o all'estero;
- documentata conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

La Commissione potrà, inoltre, tener conto:

- dottorato di ricerca, o Master universitario di secondo livello di durata biennale, in materie attinenti alle attività da svolgere;
- diploma di specializzazione in materie attinenti alle attività da svolgere;
- pubblicazioni attinenti ai temi delle attività da svolgere;
- comprovata esperienza nell'utilizzo di strumentazioni e metodologie analitiche;
- comprovata e documentata esperienza lavorativa, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili nel settore della Chimica.

- Modalità per la valutazione della produzione scientifica

La Commissione giudicatrice effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni sulla base dei seguenti criteri, individuandone l'ordine di priorità:

- originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore per il quale/è bandita la procedura, ovvero con tematiche interdisciplinari ad esso correlate

Art.12 Criteri e parametri per l'assegnazione dei punteggi

Il punteggio massimo complessivamente attribuibile all'insieme dei titoli di ciascun candidato ammesso alla discussione è pari a 75. Per ciascuna classe di titoli, il punteggio massimo attribuibile è definito dalla tabella seguente oggetto del bando ed è effettuata considerando specificatamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività svolta dal singolo candidato.

Il colloquio, che verterà sull'esperienza di studio e di lavoro dei candidati e sulle attività oggetto dell'incarico da conferire, avrà un punteggio massimo di 25 punti.

<p>Laurea Magistrale in Scienze Chimiche, classe di concorso LM-54</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Scienze Chimiche per la Conservazione e il Restauro - 8 punti ○ Chimica – 5 punti ○ Chimica Analitica – 5 punti <p>Voto di laurea: 110/110L – 2 punti</p> <p>Voto di laurea 105/109 – 1 punto</p> <p>In caso di laurea magistrale in più corsi tra quelli indicati si considererà una sola laurea.</p>	<p><u>Max 10 punti</u></p>
<p>Documentata attività di formazione (master) o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri comprensiva di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri <p><u>Max 8 punti complessivi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Assegni di ricerca e contratti ai sensi della legge 240/210 e dell'art. 51, comma 6 della Legge 449/1997, borse post-dottorato ai sensi della Legge 398/1989 <p><u>Max 2 punti per ogni anno e 8 punti complessivi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Posizione di Ricercatore a tempo determinato <p><u>Max 2 punti per ogni anno e 8 punti complessivi</u></p>	<p><u>Max 24 punti</u></p>

<p>Coordinamento e partecipazione a progetti di ricerca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali ed internazionali <u>Max 6 punti complessivi</u> • Partecipazione a progetti di ricerca nazionali ed internazionali <u>Max 4 punti complessivi</u> 	<p><u>Max 10 punti</u></p>
<p>Relazioni a congressi e convegni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relatore "invitato" a congresso e convegno internazionale e nazionale <u>Max 3 punti complessivi</u> • Relatore a congresso e convegno internazionale e nazionale <u>Max 2 punti complessivo</u> 	<p><u>Max 5 punti</u></p>
<p>Eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero</p>	<p><u>Max 5 punti</u></p>
<p>Altri titoli non riconducibili alle precedenti classi di titoli comprensivi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • documentata esperienza maturata nel campo della ricerca e/o della didattica, comprovante il possesso di solide competenze di base nel Settore Concorsuale; • svolgimento di un congruo periodo (di almeno 6 mesi, anche non continuativi) di attività di ricerca all'estero presso università e/o centri di ricerca di comprovato riconoscimento a livello internazionale; • rapporti e delle relazioni di ricerca documentati e stabiliti con 	<p><u>Max 6 punti</u></p>

Università straniere	
----------------------	--

La Commissione provvede ad assegnare in modo analitico un punteggio ad ogni titolo, in base ai criteri di cui sopra e alle risultanze della discussione sui titoli. Quindi la Commissione procede ad effettuare la somma dei punteggi per ciascun candidato, ottenendo così il punteggio totale. Tale punteggio può essere incrementato e/o decrementato di una percentuale non superiore al 10% in base ad una valutazione complessiva del curriculum del candidato, adeguatamente motivata. Infine, la Commissione individua il candidato che ha ottenuto il risultato più alto. Ove tale punteggio dovesse superare il punteggio massimo consentito (ovvero 75 punti), la Commissione provvede ad assegnare a tale candidato il punteggio finale massimo e a normalizzare proporzionalmente il punteggio degli altri candidati.

- Modalità per l'assegnazione dei punteggi alle pubblicazioni presentate

La Commissione, prende in considerazione le sole pubblicazioni presentate, ivi compresa la tesi di dottorato, o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

La Commissione giudicatrice attribuisce il punteggio alle pubblicazioni sulla base dei seguenti criteri e secondo l'ordine di priorità già utilizzato per la valutazione preliminare:

- originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- congruenza di ciascuna pubblicazione con il Settore per il quale è bandita la procedura;

Il punteggio massimo complessivamente attribuibile alle pubblicazioni di ciascun candidato ammesso alla discussione, successivamente alla stessa, è pari a 15.

Ogni pubblicazione considerata deve essere collocata in una delle seguenti categorie:

- libri a diffusione internazionale di cui il candidato sia autore o coautore;
- libri a diffusione internazionale di cui il candidato sia curatore o capitoli di libro a diffusione internazionale di cui il candidato sia autore o coautore;
- pubblicazioni su rivista internazionale o a diffusione internazionale, di cui il candidato sia autore o coautore;

Per ciascuna categoria la tabella seguente definisce il punteggio massimo che può ottenere una data pubblicazione in quella categoria:

Per ogni Libro a diffusione internazionale di cui il candidato sia autore/coautore	<u>Ma 5 punti</u> <u>x</u>
Per ogni libro a diffusione internazionale di cui il candidato sia curatore o capitolo di libro a diffusione internazionale di cui il candidato sia autore/coautore	<u>Ma 5 punti</u> <u>x</u>
Per ogni pubblicazione su rivista internazionale o a diffusione internazionale di cui il candidato sia autore/coautore	<u>Ma 5 punti</u> <u>x</u>

Il colloquio, che verterà sull'esperienza di studio e di lavoro dei candidati e sulle attività oggetto dell'incarico da conferire, avrà un punteggio massimo di 25 punti.

Colloquio	<u>Max 25 punti</u>
-----------	---------------------

Infine, la Commissione individua il candidato che ha ottenuto il risultato più alto. Ove tale punteggio dovesse superare il punteggio massimo previsto (ovvero 100 punti), la commissione provvede ad assegnare a tale candidato il punteggio finale massimo.

Art.13 Accertamento della regolarità degli atti

Il Direttore accerta, con proprio decreto, la regolarità degli atti dandone comunicazione ai candidati e con pubblicazione di avviso sul sito dell'ISCR. Dalla data di pubblicazione dell'avviso del suddetto decreto decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il verbale di seduta, comprensivo dei punteggi è pubblicato sul sito dell'ISCR.

Art. 14 Chiamata del candidato selezionato

Entro 30 giorni dalla data di approvazione degli atti da parte del Direttore, si procede alla chiamata del candidato selezionato dalla Commissione.

Art. 15 Assunzione in servizio

Il candidato, alla conclusione della procedura di chiamata di cui al precedente art. 14, sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo - co.co.co.

L'efficacia del contratto e degli atti precedenti e/o presupposti è sospesa sino alla conclusione del procedimento di controllo di legittimità della Corte dei Conti.

Nel caso in cui il suddetto controllo abbia esito negativo il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di stipulazione e nulla sarà dovuto al collaboratore né potrà essere dallo stesso preteso a riguardo.

Qualora la Corte si pronunci positivamente il contratto acquisterà efficacia dalla data di ricezione, da parte dell'ISCR, degli atti vistati dalla Corte ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3 comma 2 della Legge 14 gennaio 1994 n° 20 e art. 27 della Legge 24 novembre 2000 n° 340.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dalle disposizioni di legge e dal Regolamento dell'ISCR.

Art. 16 Documenti di rito

Il candidato chiamato dovrà presentare o far pervenire all'ISCR, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla firma del contratto, la documentazione prescritta dalle disposizioni della normativa vigente.

Art.17 Trattamento Economico e Previdenziale

Il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo è pari a € 25.000,00 per tutta la durata del contratto, e non è soggetto a rivalutazioni.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra l'ISCR ed il candidato che ha durata di 12 mesi, rinnovabili per altri 12 è regolato dalle disposizioni vigenti in materia di co.co.co. anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto.

Art.18 Modalità di svolgimento del rapporto di lavoro

Il ricercatore articola la prestazione lavorativa di concerto con il Responsabile del laboratorio di Chimica - dott. Fabio Talarico.

Art.20 Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. L.gs. 196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

Il Direttore
arch. Gisella Capponi

